

**ПЛАН**  
**РАБОТЫ ПРЕДМЕТНО-ЦИКЛОВОЙ КОМИССИИ**  
**МАТЕМАТИЧЕСКИХ ДИСЦИПЛИН И**  
**ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ**  
**НА 2019-2020 УЧЕБНЫЙ ГОД**

**Руководитель предметно-цикловой комиссии: Крапивина И.В.**

Согласован с зам. директора по УМР

---

Рассмотрен на заседании предметно-цикловой комиссии  
математических дисциплин и информационных технологий  
«29» августа 2019 г. Протокол № 1

## 1. Состав комиссии

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Дата рождения	Категория	Стаж работы		Предметы, читаемые преподавателем
				Общий	Педагогический	
1.	Безгодкова О.В.	26.05.1958	высшая	39	39	Математика, физика
2.	Соколова С.В.	15.10.1969	высшая	28	23	Математика
3.	Крапивина И.В.	8.06.1979	высшая	20	16	МДК ТОНКМ с метод. препод., информатика и ИКТ
4.	Яковлева Н.В.	22.02.1978	высшая	21	22	Математика, физика, информатика
5.	Крюкова А.Ю.	11.07.1986	соответствие занимаемой должности	14	8	Информатика ОТИ
6.	Беспалько В.А.	6.11.1977	первая	18	18	МДК 03. Сопровождение и продвижение ПО отраслевой направленности
7.	Страхова О.А.	21.11.1986	первая	11	11	МДК 02. Разработка, внедрение и адаптация ПО отраслевой направленности
8.	Клемешов Виктор Петрович		без категории	1	1	МДК 02. Разработка, внедрение и адаптация ПО отраслевой направленности
9.	Шамина Зинаида Павловна	29.12.1990	без категории	2	2	МДК Обработка отраслевой информации, прикладное программирование
10.	Дуракова Татьяна		первая категория	2	2	Математика, МДК 03.

	Михайловна					Сопровождение и продвижение ПО отраслевой направленности
--	------------	--	--	--	--	--

### Сроки аттестации преподавателей ПЦК

№ п/п	Фамилия преподавателя	Учебный год
1.	Безгодкова О.В.	2019-2020
2.	Соколова С.В.	2022-2023
3.	Крапивина И.В.	2019-2020
4.	Яковлева Н.В.	2021-2022
5.	Крюкова А.Ю.	2020-2021
6.	Беспалько В.А.	2019-2020
7.	Страхова О.А.	2021-2022
8.	Клемешов В.П.	2019-2020
9.	Шамина З.П.	2020-2021

## Темы индивидуальных образовательных проектов

№ п/п	Фамилия преподавателя	Темы разработок
1.	Безгодкова О.В.	Самостоятельная работа как одна из технологий развития УУД на уроках математики в рамках реализации ФГОС
2.	Беспалько В.А.	Использование встроенного языка «1С: Предприятия» в образовательной деятельности.
3.	Дуракова Т.М.	Использование технологий, методов и приемов личностно-ориентированного подхода на учебных занятиях как средства формирования профессиональных компетенций обучающихся
4.	Клемешов В.П.	Организация внеурочной деятельности в рамках творческого объединения «Робототехника
5.	Крапивина И.В.	Усиление практической направленности методики математики через организацию систематического проведения практических работ
6.	Крюкова А.Ю.	Применение адаптивной системы обучения на уроках информатики у первокурсников.
7.	Соколова С.В.	Системно-деятельностный подход в обучении математике - путь повышения качества знаний студентов среднего профессионального образования
8.	Страхова О.А.	Развитие информационно-коммуникационной компетентности студентов посредством использования дистанционных форм обучения
9.	Шамина З.П.	Применение элементов дистанционного обучения при подготовке обучающихся к предметным олимпиадам.
10.	Яковлева Н.В.	Оптимизация экологического образования и воспитания будущих средних медицинских работников

## ПРОБЛЕМА КОЛЛЕДЖА:

**Методическая тема:** «Современные образовательные технологии как средство совершенствования образовательного процесса в рамках практико-ориентированного подхода».

**Цель методической работы** – совершенствование методической подготовки, повышение профессионального уровня преподавателей, концентрация потенциала всего педагогического коллектива на решение единой методической задачи.

### **Задачи:**

- организация оптимального учебно-воспитательного процесса на базе практико-ориентированного подхода;
- оперативное решение учебно-воспитательных и научно-методических вопросов;
- внедрение новых технологий обучения и воспитания;
- развитие мировоззрения, профессионально-ценностных ориентаций, убеждений педагогов, адекватных задачам развития колледжа;
- совершенствование системы мониторинга и диагностики успешности образовательного процесса, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов;
- обобщение и распространение педагогического опыта.

### **Основные функции** методической службы:

- мотивационно-целевая;
- образовательная;
- научно-исследовательская;
- информационно-аналитическая;
- контрольно-диагностическая (экспертная).

### **Направления методической работы:**

- оказание помощи преподавателям в реализации принципов инновационных и методических приемов обучения и воспитания в рамках программы развития колледжа;
- внедрение в практику работы колледжа результатов научных исследований и достижений передового, в том числе и международного опыта, забота о научной и теоретической компетентности педагога;
- организация непрерывной системы повышения квалификации педагогов;
- доведение до сведения педагогов нормативных и законодательных инициатив в сфере образования;
- совершенствование содержания, форм и методов обучения студентов;
- изучение и внедрение новых технологий обучения;
- обобщение и внедрение опыта по методической проблеме колледжа на региональном уровне.

Формы методической работы разнообразны и соответствуют содержанию работы, профессиональным возможностям, образовательным потребностям и интересам преподавателей, всего педагогического сообщества.

Это **коллективные формы**: семинары, практикумы, дискуссии, практические конференции, школа педагогического мастерства, методические объединения, творческие группы, открытые уроки, внеклассные мероприятия по дисциплине, экскурсии, педсоветы, разнообразные выставки, обсуждения новейших педагогических методик, технологий, достижений науки, учебных пособий.

**Индивидуальные:** самообразование, стажировка, взаимопосещение уроков, самоанализ, наставничество, консультации, изучение различных видов литературы, использование Интернет, доклады и др.

### **Методическая тема ПЦК:**

Практико-ориентированные технологии в преподавании специальных дисциплин как основа формирования общих и профессиональных компетенций обучающихся.

**Цель работы ПЦК:** содействовать формированию общих и профессиональных компетенций студентов через интенсификацию урока путем практико-ориентированного подхода в преподавании специальных дисциплин.

#### **Задачи:**

- продолжить работу по реализации Государственных стандартов по всем дисциплинам, читаемых в ПЦК;
- продолжить работу по формированию комплексно-методического обеспечения по дисциплинам предметной цикловой комиссии;
- совершенствовать содержание образовательного процесса путём изучения, внедрения в образовательный процесс новых практико-ориентированных технологий (ИКТ, игровых, проектных, модульно-блочных, групповых и т.д.), средств обучения и воспитания;
- изучать и обобщать опыт преподавателей по использованию практикоориентированных технологий, содействовать его распространению на членов ПЦК;
- продолжить работу по интеграции общеобразовательных и специальных дисциплин на основе практико-ориентированного подхода в преподавании;
- продолжить работу по мониторингу качества обучения студентов;
- активизировать работу преподавателей над темами самообразования.

<b>1. Организационная работа</b>		
№п/п	Наименование мероприятий	месяц
1.	Анализ работы ПЦК за 2018-2019 уч. год, задачи на 2019-2020 уч. год.	август
2.	Обсуждение, рассмотрение и утверждение календарно-тематических планов преподавателей, кружков и кабинетов, индивидуального плана преподавателя на I семестр 2019-2020 учебного года.	август
3.	Составление, корректировка и рассмотрение рабочих программ по дисциплинам ПЦК на основе ФГОС СПО	август
4.	Обсуждение и утверждение графиков проведения открытых учебных занятий, внеклассных мероприятий и взаимопосещения занятий.	сентябрь
5.	Организация участия преподавателей цикловой комиссии в научно-практических конференциях, семинарах, круглых столах и т.п.	согласно плану колледжа
6.	Подготовка материалов к ИГА-2020 Определение тематики ВКР	октябрь февраль
7.	Формирование и обновление электронной базы данных по ПЦК	сентябрь
8.	Составление электронного банка материалов для промежуточных аттестаций	сентябрь
9.	Подготовка и проведение недели цикловой комиссией	согласно плану колледжа
10.	Подготовка материалов для сайта колледжа	в течение года
11.	Актуализация и совершенствование методических пособий с профессиональной и практической направленностью	в течение года
12.	Управление самостоятельной работой студентов (оформление методических рекомендаций к выполнению самостоятельных работ студентов)	поурочно в соответствии с КТП
<b>2. Учебно-воспитательная работа</b>		
№ п/п	Наименование мероприятий	месяц
1.	Обновление и дополнение УМК по МДК и учебным дисциплинам.	В течение семестра
2.	Разработка пакета программ по специальности Топ 50 09.02.07 Информационные системы и программирование	август
3.	Информация о предварительной аттестации студентов.	Ноябрь
4.	Информация о работе творческих групп. Заседание Клуба «НИКИ», объединения СКАТ, группы «Моделирование 3D», фотостудии «Новый ракурс»	Ноябрь



5.	Проведение консультаций по исследовательским работам.	Октябрь-декабрь
6.	Проведение консультаций по ТОНКМ с методикой математики к преддипломной практике. Анализ традиционной и альтернативных методик обучения математике. Смотры знаний.	Декабрь
7.	Составление, проверка и утверждение экзаменационных материалов к промежуточной и итоговой аттестации.	В соответствии с планами учебного процесса
8.	Формирование банка оценочных и диагностических средств промежуточной и итоговой аттестации.	В течение семестра
9.	Использование компьютерных технологий при проведении уроков математики, физики, информатики и методики математики, применение компьютера на уроках студентов-практикантов в СШ№1.	В течение семестра
10.	Работа по корректировке учебных планов, рабочих программ учебных дисциплин, МДК, профессиональных модулей.	Июнь

### **3. Научная и учебно-методическая работа**

№п/п	Наименование мероприятий	Месяц
1.	Разработка индивидуальных тем самообразования преподавателей, утверждение тематики проектов, курсовых и ВКР	Сентябрь
2.	Систематизация тематики курсовых и ВКР по специальностям 44.02.02 «Преподавание в начальных классах», 09.02.05 «Прикладная информатика». Оформление материалов в электронном виде.	Сентябрь
3.	Планирование, написание и оформление методических разработок преподавателями ПЦК.	Октябрь-ноябрь
4.	Участие в работе творческой группы по совершенствованию материалов к государственному междисциплинарному экзамену. Подготовка пакета документов к ИГА.	Октябрь
5.	Подготовка и обзор материалов для проведения методической недели ПЦК.	Май
6.	Организация работы клуба «НИКИ», объединения СКАТ, группы «Моделирование 3D», фотостудии «Новый ракурс»	Октябрь-май
7.	Составление графика консультаций по курсовым и выпускным квалификационным работам.	Сентябрь
8.	Определить направления исследований для курсовых и выпускных квалификационных работ. Разработка индивидуальных планов исследований.	Сентябрь

9.	Конкурсы: «Моя профессия – моя судьба» среди студентов выпускного курса педагогических специальностей. «Молодые профессионалы» среди студентов педагогических специальностей. «Профессиональная олимпиада» среди студентов специальности 09.02.05 Прикладная информатика	Ноябрь Февраль
10.	О практике пробных уроков студентов 3 курса. Об организации преддипломной практики студентов.	Декабрь
11.	Подготовка, обновление методических материалов по всем видам практики.	В течение учебного года
12.	Создание и организация работы «Центра профориентации, сопровождения профессионального самоопределения и трудоустройства»	Сентябрь-июнь
13.	Изучение и обсуждение: – практико-ориентированных технологии при внедрении ФГОС (игровых, проектных, технологий проблемного обучения, дифференцированного обучения, учебно-исследовательской деятельности на уроке специальной дисциплины); – форм и методов контроля в условиях введения ФГОС нового поколения; - новинок методической литературы	В течение учебного года
<b>4. Контроль качества образовательного процесса</b>		
№п/п	Наименование мероприятий	месяц
1.	Посещение уроков математики, физики, информатики на первых курсах с целью наблюдения за адаптацией студентов нового набора.	Сентябрь
2.	Формирование банка данных о студентах с повышенным уровнем мотивации к учебе, с низкой мотивацией к учению. Составление планов работы с ними.	Сентябрь
3.	Организация и проведение интеллектуального марафона, олимпиады по информатике, подготовка контрольно-измерительных материалов по предметам физико-математического цикла.	Ноябрь
4.	Проведение текущих контрольных работ, зачетов, семинаров по предметам физико-математического цикла.	Октябрь-ноябрь
5.	Согласование текстов контрольных работ для итоговой семестровой аттестации.	Декабрь
6.	Проведение итоговых контрольных работ по всем предметам физико-математического цикла.	Декабрь-январь
7.	Подведение итогов успеваемости в 1 и 2 семестрах по	Январь,

	предметам физико-математического цикла.	июнь
<b>5. Повышение квалификации преподавателей, изучение и обобщение передового педагогического опыта</b>		
<b>№п/п</b>	<b>Наименование мероприятий</b>	<b>месяц</b>
1.	Повышение квалификации преподавателей на курсах БелРИПКППС.	В течение семестра
2.	Подготовка и участие в научно-практической студенческой конференции.	Ноябрь
3.	Внедрение передового опыта по использованию практикоориентированных технологий в работу преподавателей через посещение открытых занятий, внеклассных мероприятий, проводимых в колледже.	Сентябрь-декабрь
4.	Участие в областных конкурсах, конференциях, семинарах с оформлением методических материалов.	В течение семестра
5.	Подготовка статей в сборники областных научно-практических конференций.	Декабрь
6.	Оформление портфолио преподавателей.	Сентябрь-июнь
7.	Взаимопосещение учебных занятий.	Сентябрь-июнь
8.	Организация прохождения преподавателями ПЦК педагогической стажировки	В течение года
9.	Организация прохождения преподавателями ПЦК производственных стажировок на базе ООО «Валуйки СОФТ», школ города.	ноябрь
10.	Заполнение технологических карт инновационной деятельности преподавателя и технологических карт учебных кабинетов.	В конце семестра
<b>6. Организация системы социального взаимодействия</b>		
1.	Профориентационная работа в школах города. Беседы с выпускниками о колледже и правилах приема.	2 семестр
2.	Создание и организация работы «Центра профориентации, сопровождения профессионального самоопределения и трудоустройства»	Сентябрь-июнь
3.	Участие в организации Дня открытых дверей для учащихся школ	По плану колледжа
4.	Подготовка к конкурсу педагогического мастерства, участие в конкурсе.	Октябрь
5.	Проведение методических семинаров в школах района по работе с конструкторами Lego Wedo	Декабрь
6.	Участие в работе областных и региональных научно-практических конференций, в областном конкурсе электронных учебных пособий	В течение года

7.	Предзащита студентов-выпускников педагогическим сообществом в школах города.	перед	Май
----	--	-------	-----

**ПЛАН ЗАСЕДАНИЙ ПЦК МАТЕМАТИЧЕСКИХ ДИСЦИПЛИН И  
ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ**

<b>Заседание ПЦК №1 от 29 августа 2019 года</b>		
<b>№ п/п дата.</b>	<b>Содержание работы</b>	<b>Ответственные</b>
1.	Анализ работы ПЦК за 2018-2019 уч. год.	Руководитель ПЦК
2.	Обсуждение и утверждение плана работы предметной (цикловой) комиссии на 2019-2020 уч. год.	Руководитель ПЦК
3.	Согласование учебных программ и календарно-тематических планов по предметам физико-математического цикла на I семестр 2019-2020 учебного года.	Преподаватели
4.	Рассмотрение контрольно-оценочных средств и контрольно-измерительных материалов по дисциплинам, профессиональным модулям.	Преподаватели
5.	Составление графика взаимопосещений преподавателями учебных занятий на 1 семестр 2019-2020 учебный год.	Руководитель ПЦК
6.	Утверждение планов индивидуальной работы преподавателей ПЦК на 2019-2020 учебный год.	Преподаватели
7.	Согласование планов работы кабинетов, кружков, клубов преподавателей ПЦК на 2019-2020 учебный год.	Преподаватели
<b>Заседание ПЦК №2 от 10 октября 2019 года</b>		
1.	Утверждение тематики курсовых и ВКР по специальностям 09.02.05 «Прикладная информатика» и 44.02.02 «Преподавание в начальных классах»	Руководители работ
2.	О результатах входного контроля по математике студентов 1 курсов	Безгодкова О.В. Яковлева Н.В.
3.	«Электронный образовательный органайзер – технологическое условие эффективности методической системы модульного обучения» - методическое сообщение	Дуракова Т.М.

4.	Анализ работы компьютерных классов, функционирования ППО и вычислительной техники	Беспалько В.А.
5.	Рассмотрение и согласование материалов к конкурсу Wordskills, утверждение участников конкурса	Крапивина И.В. Соколова С.В.
6.	Подготовка конкурса профессионального мастерства по специальности 09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям)	Беспалько В.А. Клемешов В.П.
7.	Согласование текстов контрольных работ для итоговой семестровой аттестации.	Преподаватели ПЦК
8.	Планирование работы по подготовке к интеллектуальному марафону «Умники и умницы»	Шамина З.П. Крюкова А.Ю.
9.	Подготовка и проведение дня информатики	Крапивина И.В. Шамина З.П.
<b>Заседание ПЦК №3 от 10 января 2020 года</b>		
1.	Анализ выполнения учебного плана и успеваемости за 1 полугодие.	Преподаватели ПЦК
2.	Обучающий семинар «Автоматизация внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся».	Крюкова А.Ю.
3.	Утверждение нагрузки преподавателей на 2 семестр	Руководитель ПЦК
4.	Обсуждение плана работы ПЦК на 2 семестр, утверждение календарно-тематических планов по дисциплинам и МДК	Руководитель ПЦК
<b>Заседание ПЦК №4 от 27 февраля 2020 года</b>		
1.	Подготовка к олимпиаде по специальности «Прикладная информатика»	Беспалько В.А.
2.	Подготовка студентов к областному участию в конкурсе «Молодые профессионалы» по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах	Крапивина И.В. Соколова С.В.
3.	Анализ разработанных учебно-методических пособий, дидактического материала	Крапивина И.В.

4.	Представление преподавателями ПЦК электронных образовательных ресурсов	Преподаватели ПЦК
5.	О ходе работы педагогов по темам самообразования.	Преподаватели ПЦК
6.	Подготовка к неделе ПЦК	Преподаватели ПЦК
7.	Анализ взаимопосещений учебных занятий преподавателями комиссии	Руководитель ПЦК Преподаватели ПЦК
8.	О подготовке к конкурсам: «Лучший кабинет» «Лучший педагогический опыт создания методических рекомендаций, программ, разработок, презентации инновационной технологии»	Руководитель ПЦК
<b>Заседание ПЦК №5 от 26 июня 2020 года</b>		
1.	Итоги предварительной аттестации студентов по всем предметам физико-математического цикла.	Преподаватели ПЦК
2.	Подготовка к смотру учебно-методических комплексов	Крапивина И.В.
3.	Итоги проведения недели ПЦК	Крапивина И.В.
4.	Анализ итогов работы предметной (цикловой) комиссии за 2019-2020 учебный год. Заполнение технологических карт инновационной деятельности преподавателя и технологических карт учебных кабинетов, мониторинга ПЦК.	Руководитель ПЦК
5.	Корректировка нагрузки преподавателей на 1 семестр 2020-2021 учебного года.	Руководитель ПЦК